МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
АЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. КОТОВА

633351 Новосибирская область Болотнинский район с. Ача ул. Школьная 5
*тел.: (838349) 44 – 282; факс (838349) 44-282, e-mail: **s_ach_bol@edu54.ru***

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УВР	Директор
_____Туралина С.А.	_____ Ерёмкина Ю.В.
Протокол №1 от 31.08.2026 г	Приказ № 120 от 31.08.2026 г

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по информатике

7 – 9 класс

обучающихся с лёгкой УО (ИН), 1 вариант

Ача

2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная версия программы по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 г. №1026 (https://clck.ru/33NMkR).

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель и задачи учебного предмета «Информатика».

Цель обучения – получение обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) представления о сущности информационных процессов, формирование умений рассматривать примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике, классификации информации с использованием мультимедийных технологий.

Задачи обучения:

– формирование усвоения обучающимися правил безопасного поведения при работе с компьютером;

– формирование правила использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре;

– формирование у обучающихся умений и навыков использования на уроках упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев;

– обучение выполнению операций с основными объектами операционной системы;

– формирование у обучающихся умений и навыков работы в программах Microsoft Word, Microsoft Office, Power Point, Paint.

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе определяет следующие задачи:

– формирование представлений о назначении основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации;

– соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере;

– формирование навыков включения и выключения компьютера и подключаемых к нему устройств;

– формирование бережного отношения к техническим устройствам;

– изучение клавиатуры и умение управлять мышью;

– элементарное представление о правилах клавиатурного письма;

– умение использовать простейшие средства текстового редактора;

– формирование навыков работы с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): создание, преобразование, сохранение, удаление информации;

– формирование навыков ввода и редактирования небольших текстов;

– формирование навыков работы с рисунками в графическом редакторе;

– формирование умений работы с программами Word и Power Point;

– формирование знаний у обучающихся в организации системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именовании файлов и папок.

МЕСТО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Предмет «Информатика» входит в образовательную область «Математика» учебного , на изучение предмета «Информатика» отводится: в 7 – 9 классах по 1 часу в неделю (34 часа в год).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) все шире используются во многих сферах человеческой деятельности: образование, финансы, здравоохранение, культура, получение государственных услуг в электронном виде от государственных ведомств. Поэтому подготовка к жизни в информационном обществе является неотъемлемой частью образовательного процесса детей с ОВЗ. Сегодняшние выпускники коррекционных школ должны уметь быстро адаптироваться к динамично меняющимся социально-экономическим условиям и иметь высокую мотивацию к выполнению своей работы.

Образовательные потребности детей с умственной отсталостью (интеллектуальныминарушениями) задаются спецификой их психофизического развития и выстраивают логикуобразовательного процесса, который отражается во всех его компонентах. В связи с этим можно выделить особые по своему характеру потребности, свойственные данной категориидетей:

максимально раннее начало обучения;

индивидуализация обучения;

необходимость использования специальных средств, приемов и методов обучения;

изменение содержания образования: введение новых разделов, увеличение(уменьшение) объема содержания, пролонгирование периода обучения.

В этой связи возникла необходимость в авторском подходе в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, объёма и содержания предмета, формирования системы знаний и способов деятельности.

Программа по предмету «Информатика» разработана в соответствии с государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по учебному предмету «Информатика» и предполагаеткомплексный подход к процессу социальной адаптации, профориентации и интеграции выпускников.

Реализацию программы по информатике условно можно разделить на три этапа:

5-7 класс пропедевтический период, цель которого – развитие общеучебных навыков на основе средств и методов информатики, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, воспитанию ответственного и избирательного отношения к информации; формирование общеучебных понятий

«информация», «объект», «модель», «алгоритм».

8 класс – социализация, цель которого формирование социального опыта, соответствующего современному уровню применения ИКТ в повседневной жизни; совершенствование общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией в процессе систематизации и обобщения полученных знаний, умений и способов деятельности.

9 класс – профориентация, цель которого применение общеучебных навыков самостоятельной деятельности обучающихся при подготовке итогового аттестационного проекта по трудовому обучению и при работе с профессиональными текстами.

Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом,
затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий, и потом происходит повтор и усложнение изученного материала. При этом возможность использования компьютерных игр развивающего характера, а также внедрение творческих и итоговых учебных проектов для детей с умственной отсталость (интеллектуальными нарушениями) дает возможность поддерживать постоянный повышенный интерес к изучаемому предмету.

Программа предусматривает теоретические и практические занятия. На занятиях практической деятельности проводится как изучение нового материала, так и закрепление полученных знаний. В процессе выполнения посильных и интересных творческих заданий развивается мышление и воображение учащихся. Практические работы способствуют развитию мелкой моторики, координации движений, временной и пространственной ориентировке, формируются навыки самоконтроля, внимания, зрительного восприятия.

Формат проведения занятий по предмету «Информатика» выбирается преподавателем исходя из цели обучения и содержания материала. Деятельность педагога должна заключаться в формировании у детей практических навыков работы с компьютером, но это не означает, что теоретический материал нельзя преподавать как основу формирования целостного мировоззрения. Теоретические знания должны базироваться на конкретных жизненных примерах, близких и понятных детям, и только потом нужно вводить абстрактные понятия как термины, которыми дети могут оперировать.

На занятиях учитываются индивидуальные особенности учащихся, особенно при выполнении практических работ путем подбора однотипных, но различных по сложности заданий, разного объема помощи детям в процессе их выполнения, дифференцированного оценивания результатов.

ЦЕННОСТНЫЕ ОРИЕНТИРЫ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Формирование целостного мировоззрения.
Развитие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества.
Понимание роли информационных процессов в современном мире.
Совершенствование общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией.
Развитие навыков самостоятельной учебной деятельности.
Воспитание ответственного и избирательного отношения к информации с учётом правовых и этических аспектов её распространения.
Воспитание социально значимых качеств личности.
Например, чувства гордости за свою страну, уважения к людям труда и результатам их деятельности, готовности к самостоятельной жизни.
Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.
Развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи.
Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни.
Наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО КУРСА «ИНФОРАТИКИ» НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Личностные результаты:

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений.

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;
- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием образовательной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Основными критериями оценки планируемых результатов являются соответствие / несоответствие науке и практике; прочность усвоения (полнота и надежность). Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7 класс.

Информация и информационные процессы. Информация. Информационный процесс. Субъективные характеристики информации, зависящие от личности получателя информации и обстоятельств получения информации: важность, своевременность, достоверность, актуальность и т. п. Основные виды информационных процессов: хранение, передача и обработка информации. Примеры информационных процессов в системах различной природы; их роль в современном мире. Хранение информации. Носители информации (бумажные, магнитные, оптические, флэш-память). Качественные и количественные характеристики современных носителей информации: объем информации, хранящейся на носителе; скорости записи и чтения информации. Хранилища информации.

Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией. Общее описание компьютера. Программный принцип работы компьютера. Основные компоненты персонального компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функции и основные характеристики (по состоянию на текущий период времени). Состав и функции программного обеспечения:системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, системы программирования. Компьютерные вирусы. Антивирусная профилактика. Правовые нормы использования программного обеспечения. Файл. Типы файлов. Файловая система. Графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые окна, меню). Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме: создание, именование, сохранение, удаление объектов. Архивирование и разархивирование.

Обработка текстовой информации. Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Стилевое форматирование. Включение в текстовый документ списков, таблиц, диаграмм, формул и графическихобъектов. Разбиение текста на колонки, верхние и нижние индексы. Форматирование страниц документа. Ориентация, размеры страницы, величина полей. Нумерация страниц. Колонтитулы. Сохранение документа в различных текстовых форматах. Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода.

Мультимедиа. Понятие технологии мультимедиа и области её применения.

Звук и видео как составляющие мультимедиа. Компьютерные презентации.

8 класс.

Передача информации в компьютерных сетях. Как устроенакомпьютерная сеть. Интернет и Всемирная паутина. Аппаратное и программное обеспечение сети. Электронная почта и другие услуги компьютерных сетей. Техника безопасности и правила поведения в сети. Способы поиска информации в Интернет, её просмотр и сохранение в памяти компьютера. Передача информации по техническимканалам связи. Работа с полезными сайтами (сайт школы, ГосУслуги, запись на прием к врачу, Пушкинская карта, онлайн посещение музеев, единая коллекция ЦОР, Работа.ру).

Создание мультимедийных объектов. Понятие мультимедиа, сфера применения, классификация. Создание мультимедийных объектов в видеоредакторе Movavi. Компьютерные презентации Power Point. Панель инструментов, создание слайдов.Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффектадвижения с помощью смены последовательности рисунков. Монтаж простейшего видео с помощью видеоредактора.

9 класс.

Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией. Общее описание компьютера. Программный принцип работы компьютера. Основные компоненты персонального компьютера. Создание и форматирование текста. Создание и редактирование компьютерной презентации. Сбор, обработка и сохранение информации из сети Internet на своём компьютере.

Применение ИКТ при создании итогового аттестационного проекта по трудовому обучению. Работа по поиску, хранению и обработке необходимой информации в сети Internet. Ввод и редактирование текста проекта, вставка таблиц, фото, нумерации страниц, автосодержание. Сканирование рисунков и текстов. Создание и редактирование компьютерной презентации к проекту. Предзащита проекта.

УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Комплектация кабинета информатики:

рабочее место учителя;

6-12 рабочих мест учащихся, снабженным стандартным комплектом ПК, имеющихвыход в контролируемый Интернет;

МФУ (или принтер и сканер);

мультимедийный проектор и экран (интерактивная доска);

устройства для ввода визуальной информации (фотоаппарат, документ-камера, web-камера)

акустические колонки в составе рабочего места учителя.

Программное обеспечение:

операционная система Windows;

файловый менеджер (в составе ОС)

браузер (в составе ОС или другие)

мультимедиа проигрыватель;

антивирусная программа;

программа-архиватор;

система оптического распознавания текста;

клавиатурный тренажер;

тренажер для развития навыка работы с мышью;

Microsoft Office;

векторный графический редактор;

видеоредактор Movavi Video Editor.

Цифровые образовательные ресурсы:

http://school-collection.edu.ru/catalog/rubr/?subject[0]=19 единая коллекция ЦОР поинформатике;

http://fcior.edu.ru/ - ресурсы Федерального центра информационных образовательныхресурсов;

https://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor7.php - электронное приложение к учебникам информатики 5-9 класс авторской программы Л. Л. Босовой;

https://education.yandex.ru/main - Яндекс учебник;

https://learningapps.org/createApp.php - цифровая среда для создания интерактивных заданий

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7 класс

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся
1	Информация и информационные процессы	5	Информация. Информационный процесс. Изучение: • субъективных характеристик информации, зависящих от личности получателя информации и обстоятельств получения информации: важность, своевременность, достоверность, актуальность и т. п.; • основных видов информационных процессов: хранение, передача и обработка информации. Приведение примеров информационных процессов в системах различной природы; их роль в современном мире. Хранение информации на бумажных, магнитных, оптических носителях, флэш-память). Знакомство с качественными и количественными характеристиками современных носителей информации: • объем информации, хранящейся на носителе; • скорость записи и чтения информации. Сетевое хранение информации. Практическая деятельность: ПР №1 «Открытие, форматирование, перенос файлов на flash-накопитель»
2	Компьютер как универсальное устройство дляработы с информацией	7	Знакомство с: • общим описанием компьютера. • программным принципом работы компьютера. Изучение основных компонентов персонального компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функций и основных характеристик (по состоянию на текущий период времени).

			Знакомство с составом и функциями программного обеспечения: • системное программное обеспечение, • прикладное программное обеспечение, • системы программирования. Знакомство с: • компьютерными вирусами и антивирусной профилактикой; • правовыми нормами использования программного обеспечения. Практическая деятельность: Работа с графическим пользовательским интерфейсом (рабочий стол, окна, диалоговые окна, меню). ПР №2 «Работа с объектами файловой системы» Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно графической форме: создание, именование, сохранение, удаление объектов. ПР №3 «Архивирование и разархивирование»
3	Обработка текстовой информации	18	Изучение текстовых документов и их структурных единиц (раздел, абзац, строка, слово, символ). Сохранение документа в различных текстовых форматах. Знакомство с инструментами распознавания текстов и компьютерного перевода Практическая деятельность: ПР №4 «Правила ввода текста» ПР №5 «Редактирование текста» ПР №6 «Прямое форматирование текста» ПР №7 «Стилевое форматирование текста» ПР №8 «Включение в текстовый документ списков, таблиц» ПР № 9 «Включение в текстовый документ диаграмм и картинок» ПР № 10 «Включение в текстовый документ формул» ПР №11 «Форматирование страницы документа»

			ПР №12 «Работа с графическими примитивами» Творческий проект «Создание визитки (открытки)» Итоговый проект «Создание газетной страницы (буклета)»
4	Мультимедиа	3	Формирование представлений понятия «Мультимедиа» и области её применения. Изучение звука и видео как составляющих мультимедиа. Первичное знакомство с возможностями компьютерной презентации.
5	Практическое повторение	1	Компьютерный практикум

8 класс

№п/п	Тема	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся
1	Передача информации в компьютерных сетях	16	Изучение: • устройства компьютерной сети, • интернета и Всемирной паутина, • аппаратного и программного обеспечения сети. Создание электронной почты. Изучение техники безопасности и правил поведения в сети. Практическая деятельность: Поиск информации в Интернет, её просмотр и сохранение в памяти компьютера. ПР №1 «Создание электронной почты. Использование и заполнение адресной книги» ПР №2 «Отправка нового письма, ответа на полученное письмо. Добавление вложений в виде файла» ПР №3 «Изучаем сайт школы. Знакомство с ЦОР» ПР №4 «Регистрация на сайте ГосУслуги» ПР №5 «Оформление Пушкинской карты» ПР №6 "Онлайн-кинотеатр, экскурсии онлайн, интернет-магазин" ПР №7 «Знакомство с сайтами по поиску работы (Работа России, Работа.ру)» ПР №8 «Сохранение информации на своём компьютере» Работа с полезными сайтами (сайт школы, ГосУслуги, запись на прием, единая коллекция ЦОР).
2	Создание мультимедийных объектов	17	Изучение классификации и сферы применения мультимедиа. Редактор для создания видео Movavi Video Editor Редактор для создания презентаций MS PowerPoint

			Практическая деятельность: ПР №9 «Знакомимся с программой видеоредактора Movavi» Творческий проект «Создание видеопоздравления» ПР №10 «Power Point. Панель инструментов, создание слайдов» ПР №11 «Макет слайдов. Оформление титульной страницы» ПР №11 «Вставка текста, изображения» ПР №13 «Настройка анимации» Творческий проект «Создание Gif» Итоговый проект «Создание презентации по информатике»
3	Практическое повторение	1	Компьютерный практикум

9 класс

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся
1	Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией	12	Общее описание компьютера. Изучение: • программного принципа работы компьютера, • основных компонентов персонального компьютера. Создание и форматирование текста. Практическая деятельность: Творческий проект «Поздравление с Днём учителя» ПР №1 «Создание и форматирование профессионального текста» ПР №2 «Создание презентации по заданным параметрам» Творческий проект «Создание презентации по любимому предмету (с защитой на соответствующем уроке)»
2	Применение ИКТ при создании итогового творческого проекта	21	Практическая деятельность: Применение приобретённых за весь курс информатики практических умений при создании аттестационного творческого проекта по трудовому обучению.
3	Практическое повторение	1	Компьютерный практикум

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ИНФОРМАТИКА»
7 КЛАСС

№	Тема урока	Дата
Компьютер как универсальное устройство обработки информации (13 ч)		
1	Техника безопасности при работе на ПК.	01.09.2025
2	Информация., современные компьютерные технологии	08.09.2025
3	История развития вычислительной техники.	15.09.2025
4	Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	22.09.2025
5	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	29.09.2025
6	Устройства ввода информации.	06.10.2025
7	Устройства вывода информации.	13.10.2025
8	Системный блок. Назначение блока	20.10.2025
9	Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	10.11.2025
10	Память ПК: внутренняя и внешняя	17.11.2025
11	Назначение памяти и ее виды.	24.11.2025
12	Флэш-память.	01.12.2025
13	Оперативная и долговременная память компьютера.	08.12.2025
Обработка текстовой информации (10 ч)		
14	Создание таблицы в текстовом документе.	15.12.2025
15	Создание таблицы в текстовом документе. Практическая работа №1	22.12.2025
16	Панель меню, вкладка Вставка.	12.01.2026
17	Практическая работа №2 Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	19.01.2026
18	Практическая работа №2 Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	26.01.2026
19	Параметры таблицы. Практическая работа №2 Заполнение ячеек таблицы.	02.02.2026
20	Вкладка Конструктор.	09.02.2026
21	Вкладка Макет.	16.02.2026
22	Практическая работа № 3. Корректировка созданной таблицы.	23.02.2026
23	Практическая работа №3. Корректировка созданной таблицы.	02.03.2026
	Обработка числовой информации в электронных таблицах.	
24	Знакомство с Excel	09.03.2026
25	Практическая работа №4 Окно программы Excel	16.03.2026
26	Лист, книга в программе Excel.	30.03.2026
27	Ячейки. Практическая работа № 4. Перемещение от одной ячейки к	06.04.2026

№	Тема урока	Дата
	другой.	
28	Диаграмма. Практическая работа № 5. Создание диаграммы.	13.04.2026
29	Практическая работа №6. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	20.04.2026
30	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Практическая работа №7 Построение графиков.	27.04.2026
31	Практическая работа №8. Действие сложение с помощью программы Excel.	04.05.2026
32	Практическая работа №9. Решение примеров на сложение многозначных чисел.	11.05.2026
33	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Практическая работа №10. Решение задач в Excel.	18.05.2026
34	Практическая работа №11. Решение примеров на все действия в программе Excel.	25.05.2026

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ИНФОРМАТИКА»
8 КЛАСС

№	Тема урока	Дата
	Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (6ч)	
1.	Техника безопасности при работе на ПК	01.09.2025
2.	Информация., современные компьютерные технологии	08.09.2025
3.	Периферийное устройство - сканер.	15.09.2025
4.	Практическая работа №1Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	22.09.2025
5.	Периферийное устройство - принтер.	29.09.2025
6.	Практическая работа №2. Распечатка рисунка, небольшого текста.	06.10.2025
	Обработка числовой информации в электронных таблицах (14 ч)	
7.	Интерфейс электронных таблиц. Данные в ячейках таблицы.	13.10.2025
8.	Практическая работа №3. Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	20.10.2025
9.	Составление и решение практических задач. Практическая работа №4. Решение примеров.	10.11.2025
10.	Действия умножение и деление в программе Excel.	17.11.2025
11.	Практическая работа №5 Решение практических задач и примеров.	24.11.2025
12.	Встроенные функции.	01.12.2025
13.	Встроенные функции. Практическая работа №6 Нахождение минимума, максимума, среднего арифметического	08.12.2025
14.	Сортировка. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	15.12.2025
15.	Сортировка Практическая работа №7. Расположение слов в алфавитном порядке.	22.12.2025
16.	Диаграммы в программе Excel.	12.01.2026
17.	Практическая работа №8. Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	19.01.2026
18.	Практическая работа №9. Графики в программе Excel.	26.01.2026
19.	Добавление изображения в документ Excel.	02.02.2026
20.	Практическая работа №10 Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	09.02.2026
	Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (13ч).	
21.	Технология мультимедиа.	16.02.2026
22.	Компьютерные презентации	23.02.2026
23.	Запуск программы PowerPoint.	02.03.2026
24.	Слайды. Практическая работа №11 Создание слайдов.	09.03.2026
25.	Создание рисунка в программе PowerPoint. Практическая работа №12	16.03.2026
26.	Работа с фигурами. Вкладка «Формат» Практическая работа№13	30.03.2026
27.	Инструменты для работы с фигурами.	06.04.2026
28.	Дизайн. Практическая работа №14 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	13.04.2026
29.	Упорядочивание фигур. Практическая работа №15	20.04.2026
30.	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Практическая работа№16	27.04.2026

31.	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Практическая работа№17 Создание слайдов с клипами.	04.05.2026
32.	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Практическая работа№18	11.05.2026
33.	Работа с диаграммами, графиками. Практическая работа№19	18.05.2026
34.	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат. Практическая работа№20	25.05.2026

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ИНФОРМАТИКА»
9 КЛАСС

№	Тема урока	Дата
	Глава 1. Компьютер как универсальное устройство обработки информации – 9 часов	
1.	ТБ и организация рабочего места. Информация. Количество информации	01.09.2025
2.	Программная обработка данных на компьютере.	08.09.2025
3.	Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память	15.09.2025
4.	Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками. Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».	22.09.2025
5.	Программное обеспечение компьютера	29.09.2025
6.	Графический интерфейс операционных систем и приложений. Практическая работа № 2 «Форматирование диска».	06.10.2025
7.	Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».	13.10.2025
8.	Компьютерные вирусы и антивирусные программы	20.10.2025
9.	Практическая работа «ПК как универсальное устройство для обработки информации»	10.11.2025
	Глава 2. Обработка текстовой информации – 9 часов	
10.	Создание документов в текстовых редакторах	17.11.2025
11.	Ввод и редактирование документа Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра»	24.11.2025
12.	Сохранение и печать документа Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».	01.12.2025
13.	Форматирование символов. Форматирование абзацев Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».	08.12.2025
14.	Нумерованные и маркированные списки Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков	15.12.2025
15.	Таблицы Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».	22.12.2025
16.	Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».	12.01.2026
17.	Системы оптического распознавания документов Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»	19.01.2026
18.	Контрольная практическая работа №2 «Обработка текстовой	26.01.2026

№	Тема урока	Дата
	информации»	
	Глава 3. Обработка графической информации – 7 часов	
19.	Растровая и векторная графика	02.02.2026
20.	Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов	09.02.2026
21.	Работа с объектами в растровых графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».	16.02.2026
22.	Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».	23.02.2026
23.	Растровая и векторная анимация Практическая работа № 13 «Анимация».	02.03.2026
24.	Компьютерные презентации	09.03.2026
25.	Контрольная практическая работа №3 «Обработка графической информации»	16.03.2026
	Глава 4. Коммуникационные технологии – 7 часов	
26.	Информационные ресурсы Интернета. Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».	30.03.2026
27.	Электронная почта Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой».	06.04.2026
28.	Файловые архивы Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».	13.04.2026
29.	Общение в Интернете. Мобильный Интернет	20.04.2026
30.	Звук и видео в Интернете. Социальные сети	27.04.2026
31.	Поиск информации в Интернете Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».	04.05.2026
32.	Электронная коммерция в Интернете	11.05.2026
33.	Повторение	18.05.2026
34.	Итоговое повторение	25.05.2026